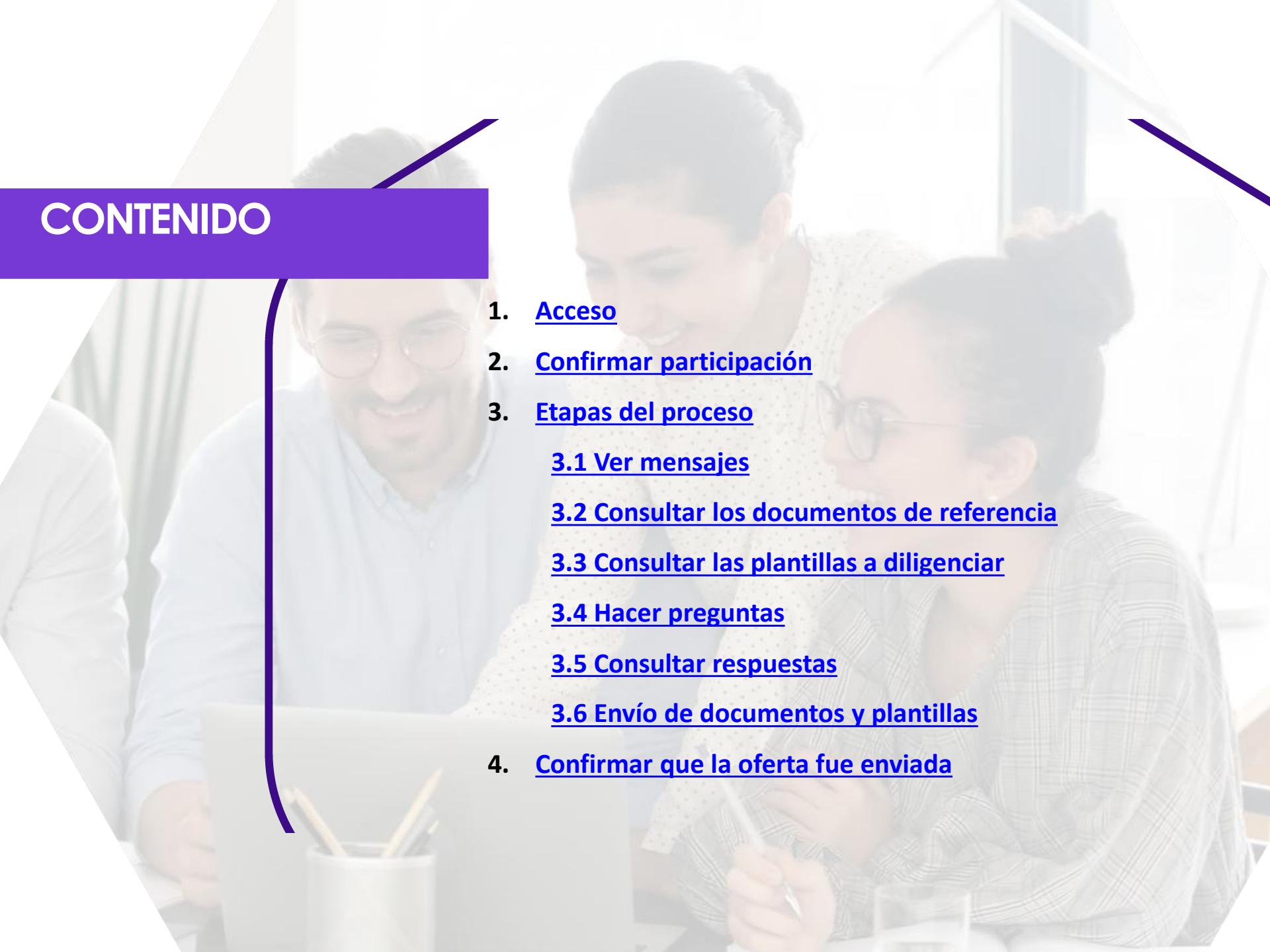




Manual del proveedor

Plataforma de Contratación

CONTENIDO

- 
1. [Acceso](#)
 2. [Confirmar participación](#)
 3. [Etapas del proceso](#)
 - [3.1 Ver mensajes](#)
 - [3.2 Consultar los documentos de referencia](#)
 - [3.3 Consultar las plantillas a diligenciar](#)
 - [3.4 Hacer preguntas](#)
 - [3.5 Consultar respuestas](#)
 - [3.6 Envío de documentos y plantillas](#)
 4. [Confirmar que la oferta fue enviada](#)



ACCESO

El sistema se encuentra en la nube y se accede a través de la página web:

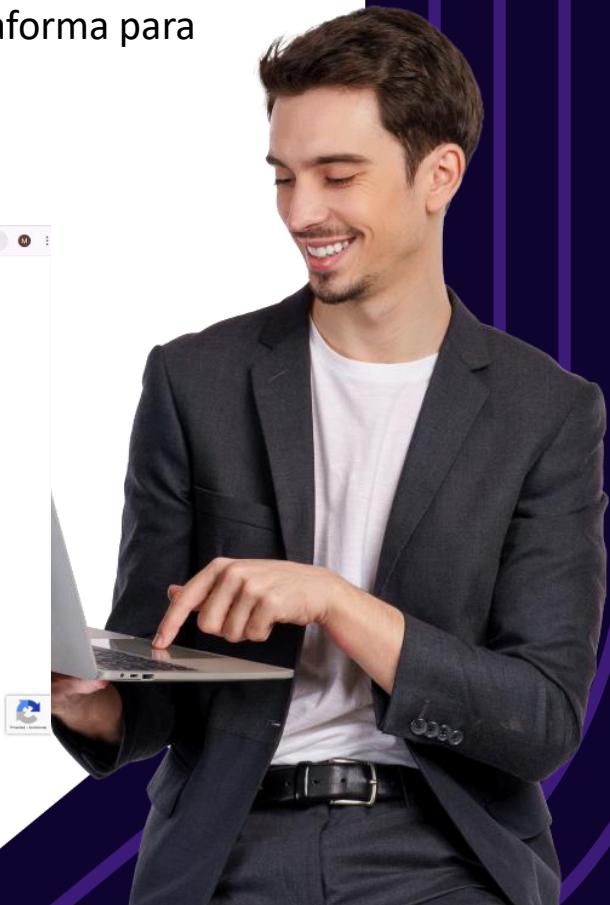
<https://www.compas.strattegi.com/contratacion/>



Digitas los datos de acceso

A través de un correo automático de info@strattegi.com ó info@strattegi.com.co te enviamos los datos de acceso a la plataforma para que participes en el proceso.

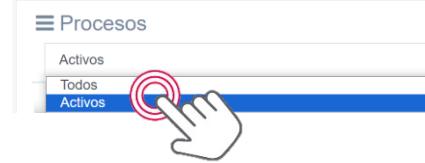
Debes validar tu bandeja de entrada y/o correo no deseado.





Listado de procesos

En el centro de la pantalla principal, aparecerán los procesos a los que fuiste invitado. Y podrás filtrar por todos los procesos o solo los activos.



Para consultarlos, debes hacer clic sobre el proceso que se encuentra **"Activo"**.

Nombre del Proceso	Número de Contratación	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre	Estado	Participación
2023-03-100-PP-CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES, MONTAJE ELECTROMECÁNICO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS	PP-1104	11/4/2022 3:00:00 PM	12/18/2024 5:00:00 PM	Activo	Confirmada





Confirmar participación

Una vez hayas dado clic sobre el proceso te aparecerá una ventana para confirmar la participación. Para esto tienes 3 opciones:

Participación en el proceso

Señor usuario por favor confirme o decline su participación en este proceso, de no hacerlo el sistema le solicitará en forma repetitiva su respuesta.

Confirmo participación

Declino participar

Grabar

Más tarde

Confirmar participación
Estás aceptando participar en el evento.

Declino participar
Indica que no participarás en el proceso, sin embargo, tienes la posibilidad de consultar los documentos e incluso podrás enviar tu oferta.

Más tarde

Esta opción sugiere que no estás listo para confirmar o declinar en ese momento. Por lo tanto, cada vez que ingreses el sistema te mostrará este aviso hasta que confirmes o declines.



Etapas del proceso

A continuación, se presentan todas las etapas que conforman el proceso, junto con sus respectivas fechas/horas de inicio y cierre. Es importante destacar que fuera de esas fechas, no será posible acceder a las etapas correspondientes.

Para consultar cada etapa, simplemente haz clic en su nombre.

The screenshot displays the Strattegi software interface. On the left, there's a sidebar with sections for Bienvenido (Adelaida Suarez), Ayuda (Videos tutoriales, Cómo consultar los mensajes, Cómo consultar los documentos, Cómo hacer preguntas, Cómo consultar las repuestas, Cómo enviar los documentos, Cómo cargar las plantillas), Tickets, and Registro en Comunidad Strattegi. The main area shows a list of 'Procesos' with a total of 34. A modal window titled 'PS-mantenimiento' is open, showing a table of steps with their start and end dates:

Etapas	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
Ver y enviar mensajes	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Consultar los documentos de Referencia	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Marzo 7 de 2025, 5:00:00 PM
Hacer Preguntas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM
Consultar Respuestas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Envío de Documentos y Pliegos	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM

Below this, a larger table lists various process steps with their details:

Nombre del Proceso	Estado	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
PP-mantenimiento	Pendiente	2/18/2025 6:50:00 PM	4/30/2025 5:00:00 PM
PP- 250402 Insumos ferretería y electrodomésticos	En Estudio	2/4/2025 2:30:00 PM	2/14/2025 5:00:00 PM
PP- Invitación a cotizar Suministro de EPP	Confirmada	1/17/2025 8:30:00 AM	1/10/2025 5:00:00 PM
PP-capacitación suministro epp	En Estudio	1/15/2025 3:30:00 PM	1/20/2025 5:00:00 PM
PP-Capacitación 13 enero	Confirmada	1/13/2025 4:00:00 PM	1/22/2025 5:00:00 PM
2025-001 PP-OBRAZ CIVILES PARA INSTALACIÓN DE BARANDAS, PÓRTICO Y ESCALERA DE EMERGENCIA	En Estudio	1/13/2025 2:20:00 PM	2/2/2026 5:00:00 PM
ACONDICIONAMIENTO DE ESCALERAS DE EMERGENCIA	Confirmada	1/13/2025 2:20:00 PM	2/2/2026 5:00:00 PM
Invitación a cotizar 3012 - Suministro Equipo de Protección y Maneobra	Pendiente	1/26/2024 9:30:00 AM	1/26/2024 5:00:00 PM
PP-Respal	En Estudio	1/18/2024 8:10:00 AM	1/18/2024 5:00:00 PM



Etapas del proceso

Ver y enviar mensajes

Consultas la etapa denominada: [Ver y enviar mensajes](#)

En esta sección encontrarás todos los mensajes enviados por el cliente, organizados por fecha y hora. El mensaje más reciente aparecerá primero.



Etapa	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
Ver y enviar mensajes		
Consultar los documentos de Referencia	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Hacer Preguntas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Marzo 7 de 2025, 5:00:00 PM
Consultar Respuestas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Envío de Documentos y Plantillas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM



Etapas del proceso

Ver y enviar mensajes

Además, tendrás la opción de enviar mensajes al cliente.

Lee las indicaciones sobre el uso del espacio de mensajes. Ten en cuenta que este canal es solo para mensajes informativos y que las dudas sobre el proceso deben formularse en la etapa correspondiente.

Escribe tu mensaje en el cuadro de texto que dice "Escriba su mensaje..." .

Haz clic en el botón "**Enviar Mensaje**" para enviarlo.

Enviar mensaje

Estimado Usuario,
Si su inquietud es relacionada al proceso, debe formular la pregunta en la etapa correspondiente. No se responderán preguntas relacionadas al proceso ó preguntas fuera de las fechas establecidas por este medio. Este espacio de envío de mensajes es de carácter informativo.

Escriba su mensaje

Escriba su mensaje...

Enviar Mensaje 

Cerrar



Etapas del proceso

Consultar los documentos de referencia

Ingresas a la etapa denominada: **Consultar los documentos de referencia.** Vas a encontrar todos los documentos relacionados con el proceso.

Los puedes descargar por medio del ícono de la nube.



Etapa	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
Ver y enviar mensajes		
Consultar los documentos de Referencia	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Hacer Preguntas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Marzo 7 de 2025, 5:00:00 PM
Consultar Respuestas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM
Envio de Documentos y Plantillas	Febrero 18 de 2025, 7:00:00 PM	Mayo 21 de 2025, 5:00:00 PM



Archivos de Referencia			
#	Archivo	Tamaño_KB	Fecha_de_Publicación
1	ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf	29	jueves, 20 de junio de 2024 9:20:49 a. m.
2	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD ST.pdf	29	jueves, 20 de junio de 2024 9:20:49 a. m.
3	CODIGO DE CONDUCTA ST.pdf	29	jueves, 20 de junio de 2024 9:21:07 a. m.
4	INVITACIÓN A OFERTAR (1).pdf	117	jueves, 20 de junio de 2024 9:19:36 a. m.
5	MATRIZ REQUISITOS SST STR.pdf	29	jueves, 20 de junio de 2024 9:22:04 a. m.
6	MINUTA CONDICIONES ST.pdf	29	jueves, 20 de junio de 2024 9:21:37 a. m.

Cerrar





Etapas del proceso

Consultar las plantillas a diligenciar

Adicional, **solo si el cliente cargó y parametrizó plantillas que deben ser diligenciadas, para descargarlas, se realiza bajo la etapa de: Envío de documentos y plantillas.**

Etapa	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
Ver y enviar mensajes		
Consultar los documentos de Referencia	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 18 de 2024, 5:00:00 PM
Hacer Preguntas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 11 de 2024, 5:00:00 PM
Consultar Respuestas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 11 de 2024, 5:00:00 PM
Envío de Documentos y Plantillas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 18 de 2024, 5:00:00 PM



Despliega la opción denominada Documentos No categorizados.



Identificar Plantillas



Verificar Configuración



Hacer Clic en Botón de Acción



Seleccionar Descargar Plantilla

Reconocer las plantillas en Documentos No categorizados

Confirmar que es una plantilla porque aparece el botón de acción.

Iniciar el proceso de descarga haciendo clic en el botón de “Acción”.

Elegir la opción de “descargar plantilla”.



Etapas del proceso

Consultar las plantillas a diligenciar

Para mayor claridad, consulta los numerales de la siguiente imagen:

Documentos

1 Documentos no Categorizados

Archivos no Categorizados

Anexo 8 - Formato experiencia proveedor.xls
No se ha enviado

Anexo No. 3. Oferta Económica.xlsx
No se ha enviado

Cargar 0

Accion ▾

- 2 Diligenciar plantilla
- 2 Cargar plantilla
- 3 Descargar plantilla ←
- Borrar plantilla



Etapas del proceso

Hacer preguntas

Ingresas a la etapa denominada: **Hacer preguntas**.

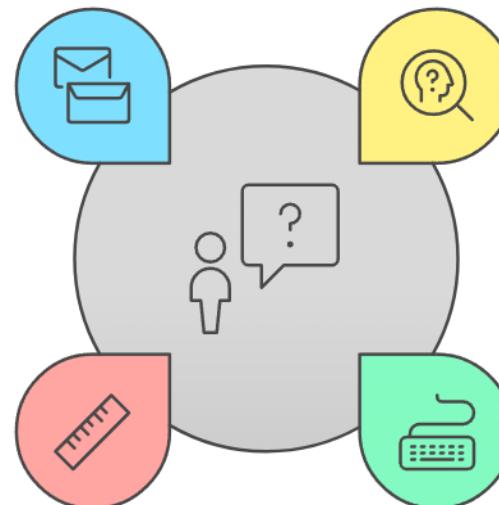
En esta sección puedes formular tus preguntas sobre el proceso. Ten en cuenta las siguientes reglas:

Envío Separado

Si tienes más de una pregunta, debes enviarlas por separado: escribe una pregunta, envíala, y luego formula la siguiente.

Límite de Caracteres

Las preguntas no deben exceder los 700 caracteres.



Visibilidad de la Pregunta

No firmar las preguntas porque son visibles para todos los proveedores.

Formato de Texto

Solo se permite digitar texto; no se pueden cargar archivos.



Etapas del proceso

Hacer preguntas

Teniendo en cuenta las anteriores reglas, procedes a relacionar la pregunta:

Preguntas

Si usted tiene alguna inquietud con este proceso, puede formularla en esta sección. Usted podrá ver todas las preguntas formuladas por los demás participantes, sin conocer el nombre de quién la hace. **Por favor realice una pregunta por cada campo**

Categoría

General

Escriba su pregunta

Escriba su pregunta...

Enviar Pregunta

- 1
- 2
- 3



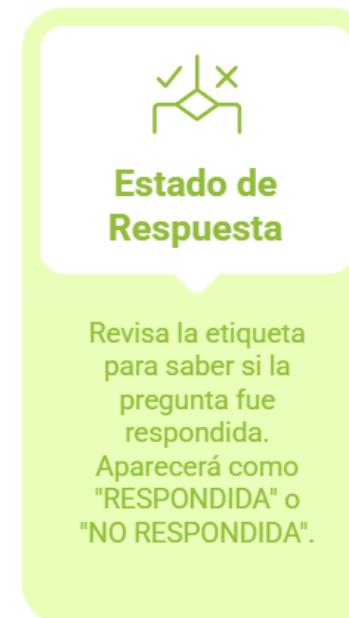
Etapas del proceso

Consultar respuestas

Ingresas a la etapa denominada: **Consultar respuestas**.

En esta etapa podrás ver las preguntas que tú y otros proveedores han formulado, junto con sus respectivas respuestas.

Etapa	Fecha de Inicio	Fecha de Cierre
Ver y enviar mensajes		
Consultar los documentos de Referencia	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 18 de 2024, 5:00:00 PM
Hacer Preguntas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 11 de 2024, 5:00:00 PM
Consultar Respuestas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 11 de 2024, 5:00:00 PM
Envío de Documentos y Plantillas	Noviembre 4 de 2022, 3:00:00 PM	Diciembre 18 de 2024, 5:00:00 PM





Etapas del proceso

Envío de documentos y plantillas

Consultas la etapa denominada: **Envío de documentos y plantillas.**

1. Despliega la opción de “Documentos no categorizados”.
2. Para enviar los documentos, utiliza el ícono de la nube **Cargar**. Recuerda que el tamaño máximo permitido por archivo es de 25 MB.
3. Selecciona el archivo en tu computador: Busca el documento que deseas adjuntar y selecciónalo.
4. Haz clic en el botón "Cargar".

Importante: Solo puedes subir hasta 3 archivos a la vez. Si necesitas cargar más documentos, espera a que se complete la primera carga y luego sube los siguientes.



Etapas del proceso

Envío de documentos y plantillas

Para mayor claridad, consulta los numerales que están en verde de la siguiente imagen:

The screenshot shows a user interface for uploading documents. At the top, there's a section titled "Documentos" with a dropdown menu "Documentos no Categorizados". A green circle with the number "1" points to the dropdown arrow. Below it is a large blue button labeled "Archivos no Categorizados". To the right of this button is a "Cargar" button with a cloud icon and a red "0" badge. A green circle with the number "2" points to the "Cargar" button. The next section is titled "Cargar" and contains a warning message: "¡Info! No podrá cargar archivos mayores a 25 MBytes" and "Maximo 3 archivos a la vez.", with a yellow exclamation mark icon. A green circle with the number "3" points to the "EXPERIENCIA" label next to a file selection button. Below it is another file selection button labeled "Seleccione archivo No.2". The final step is a large blue "Cargar" button at the bottom, with a green circle and the number "4" pointing to it.



Etapas del proceso

Envío de documentos y plantillas

5. Solo si se trata de plantillas y ves el botón azul de "Acción", haz clic en él y selecciona la opción Cargar Plantilla.

Y adjuntarás la plantilla que diligenciaste en tu computador.

Documentos no Categorizados

Archivos no Categorizados

Anexo 8 - Formato experiencia proveedor.xls
No se ha enviado

Anexo No. 3. Oferta Económica.xlsx
No se ha enviado

Acción ▾

- Diligenciar plantilla
- Cargar plantilla
- Descargar plantilla
- Borrar plantilla

NOTA: Tener en cuenta que no todos los procesos manejan plantillas.



Etapas del proceso

Envío de documentos y plantillas

6. Una vez cargada la plantilla, verifica que la fecha de carga aparezca en **verde**. Asegúrate también de que se haya entregado con tus datos haciendo uso del botón **Acción** y seleccionando **Descargar Plantilla**. Esto te permitirá descargarla con tu información incluida.

The screenshot shows a 'Documentos' (Documents) interface. Under 'Archivos no Categorizados' (Uncategorized files), there are two files: 'Anexo 8 - Formato experiencia proveedor~.xls' (uploaded on 2/20/2025 6:59:03 PM, 6 KB) and 'Anexo No. 3. Oferta Económica~.xlsx' (status: 'No se ha enviado'). A context menu is open over the second file, with the following options: 'Diligenciar plantilla' (highlighted with a blue box and an arrow), 'Cargar plantilla', 'Descargar plantilla' (highlighted with a blue box and an arrow), and 'Borrar plantilla'.

7. Es importante destacar que las plantillas han sido parametrizadas por el cliente para garantizar que no sean modificables.
Te recomendamos que diligencies únicamente los campos disponibles, sin agregar filas ni columnas, ni alterar el formato de las celdas.



Confirmar que la oferta fue enviada

Cada vez que adjuntas un documento, este se almacena automáticamente en la nube, lo que significa que el cliente recibe la información de inmediato.

Es decir, el simple acto de cargar los archivos implica que ya han sido enviados, asimismo, que aparezca la **fecha/hora** de carga de cada archivo.

Ejemplo:

The screenshot shows a file management interface with a tree view. The root node is 'Documentos no Categorizados', which contains a sub-node 'Archivos no Categorizados'. Inside this node are several files: '1422_Estados financieros.pdf' (uploaded on 2/20/2025 at 7:09:34 PM, 17 KB), 'Ficha tecnica.pdf' (uploaded on 2/20/2025 at 7:09:34 PM, 202 KB), 'CAMARA DE COMERCIO.pdf' (uploaded on 2/20/2025 at 7:09:34 PM, 36 KB), and 'Anexo 8 - Formato experiencia proveedor.xls' (uploaded on 2/20/2025 at 6:59:03 PM, 6 KB). To the right of the file list is a vertical column of blue buttons labeled 'Acción ▾'.

Archivo	Tamaño	Opción
1422_Estados financieros.pdf	17 KB	Acción ▾
Ficha tecnica.pdf	202 KB	Acción ▾
CAMARA DE COMERCIO.pdf	36 KB	Acción ▾
Anexo 8 - Formato experiencia proveedor.xls	6 KB	Acción ▾



¡Teniendo en cuenta lo anterior, tu oferta y documentación han sido enviadas!.